

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ДУХОВНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |
| --- |
| **от 27.01.2025г. № 10** |

**р. п. Духовницкое**

**Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Духовницкого муниципального района на 2025 год**

В соответствии со [статьей 44](http://municipal.garant.ru/document?id=12064247&sub=820) Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Уставом Духовницкого муниципального района Саратовской области, администрация Духовницкого муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Духовницкого муниципального района на 2025 год согласно приложению.

2.Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Духовницкого муниципального района.

3.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

4.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Духовницкого**

**муниципального района И. С. Лялин**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению администрации  Духовницкого муниципального района Саратовской области  от 27.01.2025 года № 10 |

**ПРОГРАММА**

### профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Духовницкого муниципального района на 2025 год

Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля (далее - Программа), разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации») , с Постановлением Правительства РФ от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс профилактических мероприятий, направленных на предупреждение причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается в рамках осуществления муниципального земельного контроля на территории Духовницкого муниципального района (далее – муниципальный земельный контроль).

**I. Анализ текущего состояния осуществления муниципального земельного контроля, описание текущего развития профилактической деятельности администрации Духовницкого муниципального района, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа**

Объектами контроля при осуществлении вида муниципального контроля являются: земли, земельные участки или части земельных участков в границах Духовницкого муниципального района Саратовской области.

Контролируемыми лицами при осуществлении муниципального контроля являются юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане.

Администрация Духовницкого муниципального района в соответствии с Положением о муниципальном земельном контроле на территории Духовницкого муниципального района утвержденным решением районного Собрания Духовницкого муниципального района Саратовской области от 27 декабря 2022 года № 137/762 (далее - Положение), осуществляет муниципальный земельный контроль за соблюдением:

а) обязательных требований о недопущении самовольного занятия земель, земельного участка или части земельного участка, в том числе использования земель, земельного участка или части земельного участка (далее также – объекты контроля), лицом, не имеющим предусмотренных законодательством прав на них;

б) обязательных требований об использовании земельных участков по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием;

в) обязательных требований, связанных с обязательным использованием земель, предназначенных для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества и личного подсобного хозяйства, в указанных целях в течение установленного срока;

г) исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами контрольного органа в пределах их компетенции;

д) обязательных требований, связанных с обязанностью по приведению земель в состояние пригодное для использования по целевому назначению.

В 2024 году не проводились плановые и внеплановые контрольные надзорные мероприятия при осуществлении видов муниципального контроля, порядок организации и осуществления которых регулируется Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 марта 2022 года № 336 в 2024 году при осуществлении муниципального земельного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), являлось приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

В рамках развития и осуществления профилактической деятельности на территории Духовницкого муниципального района в 2024 году:

- поддерживались в актуальном состоянии и размещались на официальном портале администрации Духовницкого муниципального района (далее - официальный портал Администрации) перечни нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении муниципального земельного контроля, а также тексты соответствующих нормативных правовых актов;

- поддерживались в актуальном состоянии и размещались на официальном портале Администрации перечни обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий при осуществлении муниципального земельного контроля;

- поддерживались в актуальном состоянии и размещалось на официальном портале Администрации руководство по соблюдению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами;

- обобщалась и анализировалась правоприменительная практика контрольной деятельности в рамках осуществления муниципального земельного контроля и размещался обзор правоприменительной практики на официальном портале Администрации;

- осуществлялось консультирование по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

По результатам осуществления муниципального земельного контроля в 2024 году, наиболее значимыми проблемами являются:

- незнание подконтрольных лиц о наличии нарушений в связи с не проведением кадастровых работ, отсутствием сведений о местоположении границ земельного участка и его фактической площади;

- недостаточная правовая грамотность субъектов профилактики об обязательных требованиях, подлежащих исполнению;

- невыполнение обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению.

**II. Цели и задачи реализации Программы**

1. Целями реализации Программы являются:

- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2. Задачами реализации Программы являются:

- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;

- повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц в сфере земельных отношений.

**III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

1. В соответствии с Положением проводятся следующие профилактические мероприятия:

1) информирование;

2) обобщение правоприменительной практики;

3) объявление предостережения;

4) консультирование;

5) профилактический визит;

6)самообследование в автоматизированном режиме, применяемое в период действия Программы на основании проверочных листов;

7)нематериальное поощрение добросовестных контролируемых лиц.

2.Перечень профилактических мероприятий с указанием сроков (периодичности) их проведения, ответственных за их осуществление в 2025 году, указан в приложении №1 к Программе.

**IV. Показатели результативности и эффективности Программы**

1.Для оценки результативности и эффективности Программы устанавливаются следующие показатели результативности и эффективности:

-количество проведенных профилактических мероприятий;

-соблюдение контролируемыми лицами обязательных требований;

-проведение разъяснительной работы, в том числе в средствах массовой информации, и иных мероприятий по информированию контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.

2.Сведения о достижении показателей результативности и эффективности Программы включаются администрацией Духовницкого муниципального района в состав доклада о виде муниципального земельного контроля в соответствии со статьей 30 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение №1 к Программе  **Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения в 2025 году** | | | | |
| № | **Вид мероприятия** | **Форма мероприятия** | **Ответственный исполнитель** | **Сроки (периодичность) их проведения** |
| 1. | Информирование | Проведение публичных мероприятий (собраний, совещаний, семинаров) с контролируемыми лицами в целях их информирования | должностные лица администрации, на которых в соответствии с должностной инструкцией возложено осуществление муниципального земельного контроля | По мере необходимости |
| Публикация на сайте руководств по соблюдению обязательных требований в сфере земельного законодательства, при направлении их в адрес администрации Духовницкого муниципального района уполномоченным федеральным органом исполнительной власти | должностные лица администрации, на которых в соответствии с должностной инструкцией возложено осуществление муниципального земельного контроля | По мере поступления |
| Размещение и поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте в сети "Интернет" информации, перечень которой предусмотрен Положением о муниципальном земельном контроле в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности. | должностные лица администрации, на которых в соответствии с должностной инструкцией возложено осуществление муниципального земельного контроля | По мере обновления |
| 2. | Обобщение правоприменительной практики | Обобщение и анализ правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности в сфере муниципального земельного контроля с классификацией причин возникновения типовых нарушений обязательных требований и размещение утвержденного доклада о правоприменительной практике на официальном сайте администрации Духовницкого муниципального района в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня утверждения доклада. | должностные лица администрации, на которых в соответствии с должностной инструкцией возложено осуществление муниципального земельного контроля | Ежегодно (не позднее 01 июля года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики) |
| 3. | Объявление предостережения | Объявление предостережений контролируемым лицам для целей принятия мер по обеспечению соблюдения обязательных требований | должностные лица администрации, на которых в соответствии с должностной инструкцией возложено осуществление муниципального земельного контроля | По мере необходимости (при наличии оснований) |
| 4. | Консультирование | Проведение консультаций по вопросам:  -организация и осуществление муниципального земельного контроля;  -порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением о муниципальном земельном контроле;  -порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц контрольного органа;  -получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется контрольным органом в рамках контрольных мероприятий.  Консультирование осуществляется посредствам личного обращения, телефонной связи, электронной почты, видео-конференц-связи, при получении письменного запроса - в письменной форме в порядке, установленном Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=AB379AAFAA1D100E328F2BAF8EED5A2F2B76C9320D2F17931C22AAB6D3F68CA0190E3892E5C305E8C6BBD71DFE0039N) «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации», а также в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия. | должностные лица администрации, на которых в соответствии с должностной инструкцией возложено осуществление муниципального земельного контроля | По мере необходимости (с согласия или по инициативе контролируемых лиц) |
| 5. | Профилактический визит | Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля. | должностные лица администрации, на которых в соответствии с должностной инструкцией возложено осуществление муниципального земельного контроля | II, III, IY кварталы 2025 года |
| 6. | Самообследование в автоматизи-рованном режиме, применяемое в период действия Программы на основании проверочных листов | Самообследование является профилактическим мероприятием, проводится добровольно, без дополнительной идентификации и аутентификации личности, позволяет предотвратить правонарушение в сфере земельных отношений. Контролируемым лицам предлагается заполнить проверочные листы (список контрольных вопросов), применяемые при осуществлении муниципального земельного контроля  на территории Духовницкого муниципального района Саратовской области в рамках процедуры самообследования на официальном сайте администрации Духовницкого муниципального района Саратовской области: <http://duhovnitskoe.sarmo.ru/> Данные проверочные листы содержат общие вопросы, характерные для всех видов деятельности контролируемого лица. Для получения высокой оценки соблюдения обязательных требований, установленных законодательством в сфере земельных отношений контролируемому лицу необходимо правильно ответить на все вопросы проверочного листа самообследования. | Контролируемые лица на основании проверочных листов | В течение 2025 года |
| 7. | Нематериальное поощрение добросовестных контролируемых лиц | Мероприятия, направленные на **нематериальное** поощрение добросовестных контролируемых лиц для их мотивации к соблюдению обязательных требований земельного законодательства | должностные лица администрации, на которых в соответствии с должностной инструкцией возложено осуществление муниципального земельного контроля | IY квартал 2025 года |
| 8. | Общественные обсуждения проекта Программы на 2026 год | 1)Размещение проекта Программы на сайте администрации Духовницкого муниципального района Саратовской области: <http://duhovnitskoe.sarmo.ru/>;  2)Проведение общественных обсуждений;  3)Утверждение Программы и её размещение Программы на сайте администрации Духовницкого муниципального района Саратовской области: <http://duhovnitskoe.sarmo.ru/> | должностные лица администрации, на которых в соответствии с должностной инструкцией возложено осуществление муниципального земельного контроля | 1) 01.10.2025г. – 01.11.2025г.;  2)до 01.12.2025г.  3)до 20.12.2025г. |