

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**НОВОЗАХАРКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ДУХОВНИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Постановление**

от 11. 10.2017г № 29

**с. Новозахаркино**

**О внесении изменений в**

**постановление № 29 от 14.06.2016г.**

**Об утверждении административного**

**регламента по предоставлению**

**муниципальной услуги« Выдача выписки**

**из похозяйственной книги в**

**Новозахаркинского МО»**

В целях реализации прав и законных интересов граждан и организаций при исполнении органами местного самоуправления муниципальных услуг и муниципальных функций в сфере контроля и надзора, обеспечения публичности и открытости данной деятельности, повышения качества и доступности предоставления муниципальных услуг, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Новозахаркинского муниципального образования, администрация Новозахаркинского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

**1**.Внести в постановление администрации Новозахаркинского муниципального образования № 29 от 14.06.2016 года Об утверждении административного регламентапо предоставлению муниципальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги в Новозахаркинском МО» следующие изменения:

- Пункт 3.1.1. подраздела « Прием и регистрация заявления»» раздела III

« Состав , последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения» дополнить абзацем следующего содержания:

- в качестве результата предоставления муниципальной услуги заявитель по его выбору вправе получить результат предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи независимо от формы или способа обращения за услугой.

**-** Пункт 2.3. подраздела « Результат предоставления муниципальной услуги» раздела II « Стандарт предоставления муниципальной услуги» дополнить абзацем следующего содержания

- результат предоставления муниципальной услуги по выбору заявителя может быть предоставлен в форме документа на бумажном носителе, а также в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в соответствии с пунктом 3.1.1. настоящего Административного регламента.

2. Разместить постановление на сайте администрации Новозахаркинского муниципального образования.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава**

**Новозахаркинского МО Ю.В. Бедняков**